



Večstopenjska šola s slovenskim učnim jezikom • Istituto comprensivo con lingua d'insegnamento slovena
VLADIMIR BARTOL

Ul./Via Caravaggio 4 • 34128 Trst/Trieste • Tel/Fax 040 567500

e-mail: TSIC81700B@istruzione.it/TSIC81700B@pec.istruzione.it • Cf/D.p. 80018890329

IZVLEČEK IZ ZAPISNIKA SEJE ZAVODSKEGA SVETA ŠT. 6 Z DNE 10. 2. 2023

ŠOLSKO LETO 2022-23

Dne 10. februarja 2023 s pričetkom ob 16.30 uri je na sedežu ravnateljstva večstopenjske šole Vladimirja Bartola v Ulici Caravaggio 4 potekala seja zavodskega sveta.

PREDSTAVNIKI STARŠEV		PREDSTAVNIKI UČNEGA OSEBJA	
Beorchia Daniele	odsoten	Antoni Nadia	prisotna
Canciani Peter	prisoten	Pertot Romina	prisotna
Mamolo Marija	prisotna	Lozei Martina	prisotna
Domio Alan	prisoten	Di Marino Silvia	prisotna
Rudolf Barbara	prisotna	Sosič Giuliana	odsotna
Vuga Luka	prisoten	Stanič Daša	prisotna (od 2. točke dalje)
PREDSTAVNIK NEUČNEGA OSEBJA		RAVNATELJICA	
Ferro Casagrande Martina	prisotna	Visentin Carolina	prisotna

Na seji je prisotna tudi upravni vodja Vesna Skrlj.

DNEVNI RED

1. Odobritev zapisnika prejšnje seje
2. Odobritev zaključnega finančnega ostanka
3. Letni finančni načrt 2023
4. Projekti PON FESR
5. Pristop k deželnim razpisom
6. Razno

Po ugotovitvi sklepčnosti sveta predsedujoči odpre sejo.

K 1. točki: Odobritev zapisnika prejšnje seje

SKLEP št. 56							
PRISOTNI	12	GLASUJOČI	11	ZA	11	PROTI	0

Zavodski svet soglasno odobrijo zapisnik prejšnje seje.

K 2. točki: Odobritev zaključnega finančnega ostanka

SKLEP št. 57							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Začetni saldo banka dne 01/01/2022							118.505,45
Vnovčeni zneski iz letnega načrta				143.744,58			
Plačani zneski iz letnega načrta						147.254,26	
Skupaj				143.744,58		147.254,26	-3.509,68
Končni saldo banka dne 31/12/2022							114.995,77
Nevnovčeni zneski v letu 2022				151.000,19			
Neplačani zneski v letu 2022						134.818,96	
Skupaj				151.000,19		134.818,96	16.181,23
Ostane dne 31. 12. 2022							131.177,00

Zavodski svet soglasno dobri zaključni finančni ostanek.

K 3. točki: Letni finančni načrt 2023

a) Odobritev proračuna

SKLEP št. 58							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

ZAVODSKI SVET

V SKLADU z medministrskim odlokom št. 129 z dne 28. avgusta 2018;

V SKLADU z 21. členom zakona št. 59 z dne 15. marca 1997;

V SKLADU z OPR št. 275 z dne 8.3. 1999;

V SKLADU z DPR št. 352 z dne 4. avgusta 2019;

V SKLADU z navodili za pripravo letnega finančnega načrta 2023 – Prot. št. 46445 z dne 4. oktobra 2022 oz. z predhodnim obvestilom o finančnih sredstvih za upravno in didaktično delovanje ter druge postavke letnega programa za leto 2023 za obdobje januar -avgust 2023;

NA PODLAGI Vzgojno-izobraževalnega programa za šolsko leto 2022-23, ki ga je odobril zbor učnega osebja in zavodski svet dne 24. 11. 2022 (Sklep št.36) in po ugotovitvi, da se finančni program ustrezno usklajuje z vzgojno-izobraževalnim programom;

NA PODLAGI finančnega načrta za leto 2023, ki ga je na osnovi poročila ravnatelja in upravnega vodje pripravil izvršni odbor;

NA PODLAGI obrazložitvenega poročila letnega finančnega načrta 2023, ki ga je v sodelovanju z upravnim vodjo na ministrskih obrazcih pripravil ravnatelj

NA PODLAGI odobritve s strani revizorjev z dne 6.2.2023;

SOGLASNO SKLENE,

da se letni načrt za finančno leto odobri 2023 odobri, kot ga je v sodelovanju z upravnim vodjo predstavil ravnatelj po predlogu izvršnega odbora z dne 10.2.2023 opremljen z ustreznim poročilom in obrazci A, B, C, D, E v skladu z medministrskim odlokom št. 129 z dne 28. avgusta 2018. Letni načrt (v prilogi k zapisniku) je bil v skladu z 49. in 51. členom medministrskega odloka št. 129 z dne 28. avgusta 2018 dne 26. novembra 2019 predložen revizorjem za mnenje o pravilnosti računovodstva in so dne 7. februarja izdali povoljno mnenje.

Zavodski svet soglasno odobri letni načrt za finančno leto 2023.

b) Povečanje zgornjega praga uporabnine (2. odstavek, črka A 45. člena medministrskega odloka št. 129 z dne 28. avgusta 2018)

SKLEP št. 59							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

ZAVODSKI SVET

V SKLADU s pravilnikom javnih naročil, ki ga uzakonja zakonodajni odlok št. 50 z dne 18 aprila 2016, posodobljenim z določili zakona št. 145 z dne 30. decembra 2018, v veljavi od 1. januarja 2019;

V SKLADU z 2. odstavkom, črka a 45. člena medministrskega odloka 129 z dne 28. avgusta 2018;

UPOŠTEVAJOČ, da je že v ravnateljevi kompetenci neposredna dodelitev javnih naročil v popolni avtonomiji v obsegu do a 10.000 €

SOGLASNO SKLENE

da se zgornji prag uporabnine, ki je v pristojnosti ravnatelja pri postopkih izvajanja naročil od 10.000 € zviša na 39.999 €. Med postopki, ki jih določa veljavna zakonodaja, bo za posamezna naročila ravnatelj izbral tistega, ki ga bo smatral za najprimernejšega: omejeni postopek, postopek s pogajanjem ali neposredno dodelitev na podlagi 2. odstavka 36. člena, črka A zakonodajnega odloka št. 50 – 2016, spremenjenega z zakonodajnim odlokom št. 56 – 2017 oz. tudi brez predhodne primerjave dveh ali več različnih ponudbenih predračunov.

Zavodski svet soglasno odobri sklep, ki zadeva povečanje zgornjega praga uporabnine (2. odstavek, črka A 45. člena medministrskega odloka št. 129 z dne 28. avgusta 2018).

c) Potrditev pravilnika za dodeljevanje opravljanja storitev ter dobave blaga

SKLEP št. 60							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

ZAVODSKI SVET

V SKLADU s pravilnikom javnih naročil št. 50 z dne 18 aprila 2016, posodobljenim z določili zakona št. 145 z dne 30. decembra 2018, v veljavi od 1. januarja 2019;

V SKLADU z 2. odstavkom, črka a 45. člena medministrskega odloka 129 z dne 28. avgusta 2018;

V SKLADU z ministrsko okrožnico prot. št. 8910 z dne 1. decembra 2018;

V SKLADU z ministrsko okrožnico prot. št. 2233 z dne 2. aprila 2012;

V SKLADU z ministrsko okrožnico prot. št. 74 z dne 5. januarja 2019;

V SKLADU z zakonodajnim odlokom 165/2001 oz. zakonodajnim odlokom 150/2009 in zakonom 15 z dne 4. 3. 2009;

V SKLADU z normami o šolski avtonomiji, ki jih navajajo zakon 59/97, zakonodajni odlok 112/98 in OPR 275/99

SOGLASNO SKLENE,

- da se potrdi že veljavni Pravilnik, ki ureja nabavo storitev in del (v prilogi k zapisniku).
- da se prag uporabnine za leto 2023, ki je v pristojnosti ravnatelja pri postopkih izvajanja naročil od 10.000 € potrdi na 39.999 €. Med postopki, ki jih določa veljavna zakonodaja, bo za posamezna naročila ravnatelj izbral tistega, ki ga bo smatral za najprimernejšega: omejeni postopek, postopek s pogajanjem ali neposredno dodelitev na podlagi 2. odstavka 36. člena, črka A zakonodajnega odloka št. 50 – 2016, spremenjenega z zakonodajnim odlokom št. 56 – 2017 oz. tudi brez predhodne primerjave dveh ali več različnih ponudbenih predračunov.

Zavodski svet soglasno potrdi Pravilnik za dodeljevanje opravljanja storitev ter dobave blaga.

K 4. točki: Projekti PON FESR – PNRR

a) Projekti PON FRSR

SKLEP št. 61							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

▪ Inovativna didaktična okolja za vrtce - prot. št. 38007 z dne 27. maja 2022

Ravnateljica povzame vsebino javnega razpisa prot. št. 38007 z dne 27. 5. 2022, ki je namenjen pridobitvi sredstev za nakup različne opreme za vrtce: od didaktičnih ter tehnoloških pripomočkov do pohištva idr. opreme, kar bo vrtcem omogočilo uresničitev inovativnih didaktičnih okolij za malčke.

Naročila so bila izvedena po postopku neposredne dodelitve naročil, v roku do 15. januarja kot prvotno določeno, sicer je bil termin zaključka naslednjega dne prenešen na mesec marec, trenutnoje v teku urejanje dokumentacije

▪ PON-FESR 13.1.2A – FR – 2021 – 124 – Digital board

Šola se je prijavila na razpis, ki ga je Ministrstvo objavilo z zapisom prot. št. 28966 z dne 6. 9. 2021.

S prejetimi fondi v znesku 29.183,62 je šola nabavila 12 elektronskih tabel z zaslonom na dotik, opremljenimi z avdio in sistemom, digitalnim peresom in programsko opremo s pripomočki, z letimi smo v glavne opremili vse učilnice srednje šole in nekatere učilnice na osnovnih šolah; poleg elektronskih tabel smo s fondi nabavili še dva računalnika in programsko opremo za tajništvo idr. Skladno z zgoraj navedenim je projekt v zaključni fazi, ko je v teku vstavljanje dokumentacije v sistem.

Delovanje nabaljenih naprav je bilo preverjeno, izplačila izvedena.

▪ PON-FESR 13.1.1A – FR – 2021 – 70 – Kablaža šolskih poslopij

Šola se je prijavila na razpis, ki ga je Ministrstvo objavilo z zapisom prot. št. 20480 z dne 20. 7. 2021

S prejetimi fondi v znesku 43.906,07 je šola na novo kablirala vsa šolska poslopja ravnateljstva. Kablaža šolskih poslopij se zaključila v mesecu januarju.

Delovanje nove kablaže na šolskih poslopijih je bilo preverjeno, izplačila so v teku.

Zavodski svet odobri postopek poteka oz. zaključka projektov.

b) PNRR - Šolski plan 4.0 - Razpis za tajništvo - Vnos podatkov v Cloud

SKLEP št. 62							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Upravna vodja pojasni da je v sklopu Šolskega plana 4.0 šola prejela 1.000 €, ki jih mora potrošiti za pripravo projekta in nakupov, ki bodo omogočili prenos podatkov v storitvi Microsoft Cloud.

Zavodski svet odobri pristop k projektu

c) PNRR Šolski plan 4.0 – Akcija 1 – Next generation class – Inovativna učna okolja

SKLEP št. 63							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

V sklopu »PNRR Šolski plan 4.0 – Akcija 1 – Next generation class – Inovativna učna okolja« bo šoli dodeljeni fond v znesku 74.516,31 €.

S prejetimi fondi mora šola okvirno vsaj polovico lastnih »klasičnih« učilnih ustrezno opremiti in jih preoblikovati v inovativna učna okolja oz. prožne in prilagodljive in tehnološko opremljene učne prostore, primerne za spodbujanje sodelovalnega učenja in vključevanja, predvsem pa za uvajanje inovativne prakse učenja in poučevanja.

Zavodski svet odobri pristop k projektu.

K 5. točki: Pristop k deželnim razpisom

SKLEP št. 64							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Upravni vodja poroča svetu o prošnjah za prispevke, ki jih je šola vložila ali jih namerava vložiti v ustreznem roku:

A) D.Z. št. 13/2018, člani 49-52: prispevek za nakup dvojezičnih tiskovin, vzdrževanje elektronskega zapisovanja ter izplačilo učiteljem in profesorjem za razne prevode – šola bo za leto 2023 (rok zapade 31. 3. 2023) zaprosila najvišji možni znesek;

D.Z. št. 13/2018, člani 46-48: prispevek za nakup slovenskih knjig in abonmajev za slovenske revije – šola bo za leto 2023 (rok zapade 28. 2. 2023) zaprosila najvišji možni znesek;

D.Z. št. 1/2014 Zavodski svet potrjuje uporabo deželnih prejemkov za nakup učbenikov na srednji šoli na osnovi 5. člena, 1. in 2. odstavka zakona št. 1 Dežele Furlanije Julijske krajine z dne 26. 1. 2004, spremenjenega s 5. členom, 2. odstavkom zakona št. 9 dne 21. 7. 2004, ki določa brezplačno izposojanje šolskih učbenikov. V učbeniški sklad so vključeni tudi ostali učni pripomočki (slovarji, atlasi, zgoščenke);

B) Šola bo pristopila še k naslednjim deželnim razpisom za obogatitev vzgojno-izobraževalne ponudbe v šolskem letu 2022/23

Pobude za bogatitev vzgojno izobraževalne ponudbe:

- Razvoj ključnih jezikovnih kompetenc,
- Uporaba informacijske in komunikacijske tehnologije, kot novih učnih okolij,
- Spodbujanje socialne integracije, omejevanje diskriminacij in vzgoja k obvladovanju konfliktov

Zgodovinske in jezikovne manjšine: kultura in jezik

Zavodski svet soglasno odobri pristop k deželnim razpisom.

K 6. točki: Razno

Luka Vuga posreduje Ravnateljici pismo v imenu Združenja Staršev - Katinara glede nevarnega cestnega odseka pred OŠ Milčinski in pred katinarskim oddelkom SŠ Cirila in Metoda. Pred slednjo se je pred kratkim zgodila prometna nesreča, v kateri je bila vpletena tudi učenka srednje šole, ki za srečo ni utrpela hujših poškodb. Pismo je naslovljeno javni upravi z namenom, da bi tržaška občina spet dodelila omenjenima šolama urejevalce prometa, ki bi lahko ob prihodu in odhodu učencev pazila na varnost pred stavbama.

Barbara Rudolf in Marija Mamolo opozarjata, da pravilnik za šolsko menzo ni bil še preveden v slovenščino in prosita šolo, da bi pisali občinskim uradom, ki se ukvarjajo s šolsko menzo in zahtevali prevod.

Kar se tiče pisma, ki ga je Peter Canciani skupaj z drugimi starši Zavodskega sveta pripravil glede preklica ustanovitve slovenskih občinskih jasli pri Sv. Ivanu, je Ravnateljica mnenja, da bi bilo bolj učinkovito, da bi pismo naslovili ravnateljici, ki bi ga potem posredovala občini oz. javni upravi, ki se s tem ukvarja.

Seja se zaključi ob 17.40

ZAPISNIKAR
Martina Ferro Casagrande

PRESEDUJOČI
Canciani Peter

**Izveček iz zapisnika seje zavodskega sveta je sestavni del zapisnika v izvorniku.
Na oglasni deski šolske spletne strani je objavljen 15. dni od dneva objave.**

Trst, 10. februarja 2023

RAVNATELJICA
Carolina Visentin