



Večstopenjska šola s slovenskim učnim jezikom ▪ Istituto comprensivo con lingua d'insegnamento slovena
VLADIMIR BARTOL

Ul./Via Caravaggio 4 ▪ 34128 Trst/Trieste ▪ Tel/Fax 040 567500
e-mail: TSIC81700B@istruzione.it/TSIC81700B@pec.istruzione.it ▪ Cf/D.p. 80018890329

IZVLEČEK IZ ZAPISNIKA SEJE ZAVODSKEGA SVETA ŠT. 4 Z DNE 30.6. 2022

Dne 30. junija 2022 s pričetkom ob 16.30 uri je potekala seja zavodskega sveta na daljavo preko videokonference z aplikacijo Zoom, povezava z ID številko **3677674110**.

PREDSTAVNIKI STARŠEV		PREDSTAVNIKI UČNEGA OSEBJA	
Beorchia Daniele	prisoten	Antoni Nadia	prisotna
Canciani Peter	prisoten	Pertot Romina	prisotna
Mamolo Marija	prisotna	Lozei Martina	prisotna
Domio Alan	prisoten	Di Marino Silvia	prisotna
Rudolf Barbara	odsotna	Sosič Giuliana	prisotna
Vuga Luka	odsoten	Stanič Daša	prisotna
PREDSTAVNIK NEUČNEGA OSEBJA		RAVNATELJICA	
Ferro Casagrande Martina	prisotna	Visentin Carolina	prisotna

Na seji je prisotna tudi upravni vodja Vesna Skrlj.

DNEVNI RED:

1. Odobritev zapisnika prejšnje seje
2. Zaključno poročilo
3. Rebalans – spremembe proračuna za f.l. 2022
4. Odobritev izplačil (iz deželnih zakonov)
5. Odobritev izplačil (FIS)
6. Šolski koledar za š.l. 2022-23
7. Prošnje za uporabo telovadnic
8. Projekt PON FESR Inovativna didaktična okolja za vrtce
9. Projekt PON FSE – Potenciranje kompetenc in socializacije
10. Smernice za naslednje šolsko leto
11. Zaprtje uradov poleti
12. Razno

Po ugotovitvi sklepčnosti sveta predsedujoči odpre sejo.

K 1. točki: Odobritev zapisnika prejšnje seje

SKLEP št. 20							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Prisotni soglasno odobrijo zapisnik prejšnje seje.

K 2. točki: Zaključno poročilo

SKLEP št. 21							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Na šolah vseh stopenj so od začetka šolskega leta potekale pobude, dejavnosti, projekti, ki so bili vključeni v letošnji vzgojno-izobraževalni program. Pobude, dejavnosti, projekti, ki so bili zasnovani že v prvi fazi, so izšli iz predlogov razrednih, medrazrednih in oddelčnih svetov in bili odobreni na začetku šolskega leta. Sicer so zaradi epidemiološkega stanja (Covid-19) in določene načrtovane dejavnosti odpadle ali pa so potekale v okrnjeni obliki. Zaradi izboljšanja epidemioloških razmer proti koncu šolskega leta pa je bilo spet možno organizirati na vseh stopnjah ekskurzije in enodnevne izlete.

Skladno z navedenim so nosilci ciljnih funkcij, določenih na učnem zboru 13. oktobra 2021 in ostali člani organizacijske strukture, v katero sodijo sodelavci, koordinatorji, upravitelji, zapisnikarji, referenti, komisije, delovne skupine, imenovani na istem zgoraj navedenem zboru učnega osebja, predložili na ravnateljstvo zaključno poročilo o izvedenih dejavnostih.

V teku šolskega leta je redno potekalo delovanje ciljnih funkcij:

Skladno s predhodno predloženimi razpoložljivostmi za sprejem ciljne funkcije, ravnateljica imenuje naslednje referente:

CF – Upravitelj osnovna šola Župančič: Daniela Tul

CF – Upravitelj osnovna šola Milčinski: Miriam Maver

CF – Upravitelj osnovna šola Finžgar: Doles Neva

CF – Usmerjanje na srednji šoli: Elizabeta Kraljič

CF – Usklajevanje glasbenih dejavnosti in promocija glasbene smeri: Silvia di Marino

CF – Organizacija različnih dejavnosti vezanih na slovenski jezik na OŠ (bralna značka, Cankarjevo tekmovanje) in koordinacija strokovnega aktiva za slovenski jezik (kot navedeno pod prejšnjo točko na dnevnem redu) za osnovno šolo v povezavi s srednjo šolo: Erika Kraljič;

CF – Organizacija različnih dejavnosti na vsej SŠ (dejavnosti slov. jezik, bralna značka, Cankarjevo tekmovanje) in koordinacija strokovnega aktiva za slovenski jezik (kot navedeno pod prejšnjo točko na dnevnem redu) za srednjo šolo v povezavi z osnovno šolo: Vito Poredoš.

Kar zadeva ostala področja so se dejavnosti odvijale, pretežno kot načrtovano, krili pa so jih naslednji referenti:

- zdravstvena in okoljska vzgoja na NSS (Katinara/Sv. Ivan): Daniela Guglielmi;
- za izdelavo urnika na osnovni šoli: Tatjana Cibic, Neva Doles, Martina Lozej
- za povezavo med vrtci in osnovno šolo:
 - na osnovnih šolah: Daniela Tul (Župančič), Martina Lozej (Milčinski), Tatjana Pertot (Finžgar);

- v vrtcih: upraviteljici Cristina Bandi (Lonjer), Daša Stanič (Barkovlje)
- za povezavo med osnovno in srednjo šolo:
 - na osnovnih šolah: Nadja Antoni (Župančič), Eleonora Zupančič (Milčinski), Ariella Vertovec (Finžgar);
 - na srednji šoli razredničarki v prvih razredov: Masten Lara (Sv. Ivan), Karin Ota (Katinara)
- referent za SUT (specifične učne težave) in BES (specifične vzgojne potrebe): Valentina Destri + delovna skupina;
- za tekmovanja iz matematike na osnovni šoli: Doles Neva;
- za tekmovanja iz matematike na srednji šoli: Lara Masten;
- za urejanje knjižnice na srednji šoli Sv. Ivan in Katinara: profesorji slovenščine v okviru kadrovske krepitve:
- za urejanje knjižnic na osnovnih šolah učitelji na kadrovske krepitvi, ki so dodeljeni posameznim šolam;
- za šolski časopis na srednji šoli: Kristina Kovačič v sodelovanju s prof. Magdo Samec (grafična obdelava) in Vitom Poredošem (lektoriranje);
- referenti za digitalno področje (pretežno šolski spletni dnevnik) za posamezne osnovne šole: Martina Giovannini, Alenka Spetič, Tjaša Doljak;

V teku šolskega leta so bile izvedene tudi sledeče projektne dejavnosti organizirane v sklopu deželnih razpisov:

1. v izvedbi notranjega šolskega osebja so se v teku prvega in v teku drugega polletja odvijali sledeči projekti:
 - Iz vrtca v šolo (za bodoče učence prvega razreda osnovnih šol)
 - Poletne jezikovne delavnice (za učence osnovnih šol)
 - Full Immersion (projekt angleškega jezika za učence petih razredov osnovnih šol)
2. v izvedbi zunanjih izvedencev so se v teku prvega in v teku drugega polletja odvijali sledeči projekti:
 - Predavanja in delavnice za predmet zgodovina: prof. Katja Kjuder (osnovna šola in srednja šola)
 - Tečaj Powerpointa in priprave na maturo za tretješolce: Irene Ferro-Casagrande
 - Socialno čustvena in spolna vzgoja – dr. Iztok Spetič (srednja šola)
 - Projekt zdravstveno vzgojnih in psiho-pedagoških delavnic, psihološka posvetovalnica – dr. Iztok Spetič (osnovna in srednja šola)

Kar zadeva Letni delovni načrt so bili sestanki medrazrednih, razrednih svetov, učni zbori in sestanki s starši izvedeni, tako kot načrtovani na začetku šolskega leta.

Kar zadeva razpisa PON FESR 13.1.2A – FR – 2021 – 124 – Digital board in PON-FESR 13.1.1A – FR – 2021 – 70 – Kablaža šolskih poslopij smo trenutno ustavljeni s tovrstnimi projekti, ker šola in tvrdke, za katere so bili pripravljene razpisi, čakamo na avtorizacijo z Občine za začetek del.

Zavodski svet soglasno odobri zaključno poročilo.

K 3. točki: Rebalans – spremembe proračuna za f.l. 2022

SKLEP št. 22							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Spremembo proračuna pristojnim predoči upravni vodja.

	PRORAČUN FINANČNO LETO 2022	SPREMEMBA PRORAČUNA DO DNE 30. 6. 2022	SKUPAJ
PRIHODKI	177.996,60	25.976,97	203.973,57
ODHODKI	177.996,60	25.976,97	203.973,57

DOLŽNIK	OPIS	ZNESEK
DEŽELA FJK	D.z.26/2007 - čl.21 - Deželni sklad za slovensko manjšino š.l. 2021/2022 - 20%	1.448,00
DEŽELA FJK	Dež.z 13/2018 - čl.46-49 - Finančna sredstva za nakup knjig, revij in časopisov v slovenskem jeziku	4.554,71
ARDISS - DEŽELA FJK	Finančna sredstva za nakup učbenikov za učence srednjih šol	4.005,97
DEŽELA FJK	Dež.z 13/2018 - čl.49-52 - Finančna sredstva za delovanje zbornih organov v slovenski šoli	1.797,85
DRUŽINE in OSEBJE	Prispevek za dodatno zavarovanje v letu 2021/22	1.402,50
DRUŽINE in OSEBJE	Prispevek za izlete v š.l. 2021/22	1.555,50
MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO	Saldo projekt - 10.8.6A-FESRPN-FR-2020-41	130,00
MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO	Prispevek za imenovanje psihologa	904,24
OBČINA TRST	Dež.Z. 23/96 Finančna sredstva za delovanje vrtcev, osn.šol in srednjih šol ravnateljstva	6.288,01
OBČINA TRST	Prispevek za nakup slovenskih knjig za alternativne dejavnosti v š.l. 2021/22	3.477,64
OBČINA TRST	Prispevek za vrtce. D.z.10/88 - čl.28	393,55
Lattebusche SOC.COOP	Mleko v šoli	19,00
	SKUPAJ	25.976,97

Vodja uprave seznanil člane zavodnega sveta o izplačilih, ki so bila izvedena do 30. junija 2022.

Prejemnik	Opis - Namen	znesek
FASTWEB S.p.A.	Letna internetna povezava na osn.šoli Finzgar	373,62
CONVERGE S.P.A	Nakup serverja z državnim prispevkom za delovanje	2.680,34
BUHUSI GIANINA CRISTINA	Nakup tonerjev za vse šole in vrtce s prispevkom občine Trst	1.114,37
ITD SOLUTION SPA	Letna najemnina fotokopirnega stroja XEROX VERSALINK B7030V-D - Osn.šola Župančič	733,08
KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.	Letna najemnina fotokopirnega stroja KYOCERA - Sr.Šola Ciril in Metod	1.373,52

ZAGAR UROS - EDO TOURS	Prevoz učencev in spremljevalcev iz Trsta v Celovec in povratek dne 27/05/2022	865,00
GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.p.A.	Nakup potrošnega materiala za šole in vrtce	783,18
MCS COMPUTER	Redno in izredno vzdrževanje programske opreme na vseh šolah in vrtcih	4.880,00
MCS COMPUTER	Internetna povezava - letni strošek za osnovne šole Zupančič, Milčinski, vrtca v Lonjerju in v Barkovljah ter srednje šole S. Ciril in Metod za leto 2020 in 2021	2.025,20
SLOVENSKI RAZISKOVALNI INSTITUT - IST.SLOV. DI RICERCHE	Posvetovanje, priprava in svetovanje učiteljem za pripravo učnih vsebin v slovenščini s prispevkovm iz d.z..26/2007	1.958,10
DIGIPRINT DOO	Tisk didaktičnega gradiva iz projekta »Slovensčina« s prispevkovm iz d.z..26/2007	493,12
SAMEC MAGDA	Povračilo stroškov tiskanja za šolski časopis Andrenalin	21,24
SAMEC MAGDA	Povračilo stroškov prevoza za spremljevalce učencev z motorno ladjo Delfino Verde	20,20
VIVATICKET S.P.A.	Nakup vstopnic za ogled Miramarskega gradu s prispevkom učencev	247,00
GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.p.A.	Naročnina na revijo Lex for School in Italia Scuola š.l.2021/22	230,00
PIGINI S.R.L.	Popravilo in servis za harmonike in rezervni deli	671,00
BENACQUISTA ASSICURAZIONI SNC	Dodatno zavarovanje za učence in osebje šole za šolsko leto 2021/22	1.446,50
ARTHEMISIA	Nakup vstopnic za ogled razstave Monet in impresionisti s prispevkom učencev	374,00
Licej F. PETRARCA	Stroški za revizorje - Ambito TS27 - 28 in 29 marec 2022	68,74
ISIS SANDRO PERTINI	Plačilo članarine za leto 2022	200,00
KOSOVELOV DOM	Obisk Kosovelovega doma v Sežani za učence srednjih šol	200,00
FARMACIA VAL ROSANDRA	Nakup mask FFP2 za učence in šolsko osebje - 19. člen zakonskega odloka 27/01/2022	385,00
IRPEF - TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO DI TS -	Saldo odtegljaja IRPEF na pristojbinah iz leta 2021	230,94
Dežela FJK	Vračilo neporabljenih zneskov - D.z.13/2018- čl. 49-52 (ex d.z..11/77)	623,52

VŠ DANTE ALIGHIERI	Tečaji ItaliaScuola za neučno osebje	133,00
Državno zakladništvo	Vračilo neporabljenih zneskov čl.41 odst. (1-6) z.o. 41/2021 - Piano scuola estate	9,83
BANKA INTESA SANPAOLO	Bančna konvencija od 01/01/2021 do 30/06/2021	549,00
ZADR.KRAŠKA BANKA	Bančna konvencija od 01/07/2021 do 31/12/2021	200,00
GORIŠKA MOHORJEVA COOPERATIVA - ZADRUGA	Abonma na revijo Pastircek	80,00
GRAMAGLIA & C. SRL	Nakup programske opreme, nastavitvev serverja in posodobitev računalnikov	1.614,06
VERD'UFFICIO	Nakup potrošnega materiala in didaktičnih pripomočkov za osnovne in srednje šole	2.602,39
BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL	Nakup potrošnega materiala in didaktičnih pripomočkov za osnovne in srednje šole	30,77
GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.p.A.	Nakup programske opreme za š.l. 2021/22	1.159,00
TS 360 TRZASKO KNJIZNO SREDISCE DOO-CENTRO TRIESTINO DEL LIBRO SRL	Nakup knjig in učbenikov za knjižnice	1.186,05
PRYSMA S.R.L.	Nakup programske opreme za tajništvo za leto 2022	762,50
CORETTI FRANCO	Izplačilo honorarja odgovornemu za preventivo v letu 2021	2.000,00
SKUPAJ		32.324,27

Zavodski svet soglasno odobri rebalans – spremembe proračuna za f.l. 2022

K 4. točki: Odobritev izplačil (iz deželnih zakonov)

SKLEP št. 23							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Zavodski svet soglasno odobri sledeča izplačila, ki jih prisotnim predoči upravni vodja.

DEŽELNI ZAKON	finančna sredstva	št. ur	po	učno osebje	neučno os	nakupi	zun.sod	skupaj
13/2018 - ČL.33-37 -	762,22	16	35,00 €	743,12	0	-		743,12

MANJŠINSKI JEZIKI								
13/2018 - ČL.34 - VIP	4.691,54	80	35,00 €	3.715,60	0	468,31	470,00	4.653,91
ZAKON 26/2007 - SKLAD ZA SL. MANJ.	5.240,00	35	35,00 €	1.625,57	470,00	1.171,90	1.605,00	5.240,00
ZAKON 26/2007 - SKLAD ZA SL.MANJ – Upravljanje projekta	2.000,00				2.000,00			2.000,00

Zavodski svet soglasno odobri izplačila iz deželnih razpisov.

K 5. točki: Odobritev izplačil (FIS)

SKLEP št. 24							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

OPIS	skupno število ur	bruto znesek na uslužbenca
UČNO OSEBJE		31.997,68
Dodatno poučevanje (35€/uro)	169	5.915,00
Dodatne dejavnosti k poučevanju(17,50 €/uro)	821	14.367,50
Ravnateljevi sodelavci		2.507,52
Projekti ki naj prispevajo k odpravi socialne prikrajšanosti in ogrožena področja (17,50€/uro)	74	1.309,37
Uvajanje v športne dejavnosti	71	1.235,65
Ciljne funkcije (17,50€/uro)	166	2.904,28
Nadomeščanje odsotnih kolegov		3.758,36
NEUČNO OSEBJE		8.960,00
Posebne dodatne zadolžitve (po 12,50 €/uro in 14,50 €/uro)	105,50	1.366,75
Dodatne zadolžitve (po 12,50 €/uro in 14,50 €/uro)	586,50	7.593,25
SKUPAJ		40.957,68

Zavodski svet soglasno odobri izplačila iz šolskega sklada.

K 6. točki: Šolski koledar za š.l. 2022-23

SKLEP št. 25							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Koledar za šolsko leto 2022/23

Deželni šolski koledar, ki ga je Deželna uprava za šolsko leto 2022-23 odobrila 18. marca 2022 s sklepom št. 381 določa:

- Prvi dan pouka 12. september (pon.)
 - Zadnji dan pouka: 10. junij (sob.) (šole); 30. junij (vrtci) (pet.)
 - 31. oktober (pon.), 1. november (tor.)
 - 8. december (čet.)
 - Božične počitnice: od 24. 12. 2022 (sob.) do vključno 7. jan. 2023 (sob.)
 - Pustni premor: 20., 21., 22. febr. (pon., tor., sre.)
 - Velikonočne počitnice od 6. (čet.) do vključno 11. 4. (tor.)
 - 24. (pon.) in 25. april (tor.)
 - 1. maj (pon.)
 - 2. junij (pet.)
- Šole: 206 dni pouka (brez praznika sv. Patrona)
 Vrtci: 223 dni pouka (brez praznika sv. Patrona)

Deželni šolski koledar je dostopen na spletni strani dežele FJK, zbor pa lahko predlaga prilagoditve.

Sledi poglobljena razprava, med katero se preveri možnosti prilagoditev šolskega koledarja oz. preložitve začetka šolskega leta na 8. ali 9. septembra 2022, kar pa bi lahko povzročilo zaplete predvsem za osnovno šolo v Barkovljah, kjer je pred kratkim prišlo do poplave in za katero še nimamo zagotovil, da bodo popravila končana do začetka novega šolskega leta. Ravno tako bi zgodnejši začetek organizacijsko otežkočil že itak zgodnejši začetek pouka na srednji šoli na Katinari. Morebitne zaplete bi lahko povzročilo tudi pomanjkanje neučnega osebja oz. nadomestnih šolskih sodelavcev.

Didaktični urnik

Vrtec:

12. september do 12.00, uvajanje malčkov poteka postopoma
 od 12. do 16. septembra do 13.30 s kosilom.
 od 19. septembra dalje steče redni urnik vključno s kosilom in popoldanskimi dejavnostmi.

Osnovna šola

12. – 16. september začetek rednega pouka, dopoldanski urnik 8.00 -13.00;
 Od 19. septembra dalje steče redni pouk, vključno s kosilom in popoldanskimi podaljški.

Srednja šola pri Sv. Ivanu

12. – 19. september začetek pouka, dopoldanski urnik okvirno od 8.00 -12.25, če šola razpolaga z zadostnim kadrom se urnik lahko podaljša.
 Od 19. septembra dalje steče redni pouk skladno s kadrovsko razpoložljivostjo oz. kritjem razkritih mest z nadomestnimi profesorji, v nasprotnem primeru se prehod na redni urnik preloži.

Srednja šola na Katinari

5. – 9. september začetek pouka, dopoldanski urnik okvirno od 8.00 -13.00, v primeru, da šola ne razpolaga z zadostnim kadrom, je urnik lahko krajši;

od 12. septembra dalje steče reden pouk skladno s kadrovske razpoložljivostjo oz. kritjem razkritih mest z nadomestnimi profesorji, v nasprotnem primeru se prehod na reden urnik preloži. Srednja šola na Katinari bo s poukom začela teden prej torej 5. septembra, ker bo tako kot v tekočem šolskem letu delovala s prilagojenim urnikom oz. s samo enim popoldanskim podaljškom. Krajši tedenski urnik je potrebno kompenzirati z dodatnimi urami, ki se bodo izvajale deloma med prvim tednom pouka, deloma pa med šolskim letom kot dopolnilne ure k rednemu urniku v prisotnosti (n.p.r. delovne sobote). Dopolnilne ure se izvajajo do dosežka rednega števila predvidenih ur, natančneje se torej določijo na začetku šolskega leta po nastavitvi šolskega urnika. Reden urnik, od drugega tedna pouka: vsak dan 7 ur (okvirno 8.00 – 13.45), enkrat tedensko popoldanski podaljšek do 15.55.

Zavodski svet sprejme sklep, da se v deželni šolski koledar za šolsko leto 2022-23 ne vnese prilagoditev in odobri didaktični urnik za naslednje šolsko leto.

K 7. točki: Prošnje za uporabo telovadnice

SKLEP št. 26							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Po utečeni praksi meseca avgusta Občina naslovi na ravnateljstvo prošnjo za uporabo telovadnice na sedežu ravnateljstva v Ulici Caravaggio 4 in sicer vsak dan po pouku od 16.30 dalje. Društva, ki se poslužujejo šolske telovadnice upravlja Združenje Tergestina, za katero sicer še ni znano, ali bo z upravljenjem nadaljevalo tudi v naslednjem šolskem letu, ali bo Občina oddala tovrstne storitve komu drugemu. Prošnjo za uporabo telovadnice šoli naslovi tudi drugostopenjska srednja šola - licej A. M. Slomška. Uporaba telovadnice vključuje tudi čiščenje uporabljenih prostorov: vsaka posamezna šola pa poskrbi za čiščenje pred lastno uporabo. Za naslednje šolsko leto bo koriščenje šolske telovadnice s strani zunanjih uporabnikov možno, kolikor uskladjivo s sanitarnimi predpisi vezanimi na preprečevanje koronavirusne okužbe, ki jih morajo vsi uporabniki strogo spoštovati.

Kot vsako leto bo šola na večstopenjski zavod Iqbala Masiha naslovila prošnjo za uporabo telovadnic na šolah »Rismondo« in »Pertini«. Telovadnici bosta uporabljali osnovna šola »Milčinski« in srednja šola na Katinari. Šola bo še na občino naslovila prošnjo za uporabo telovadnice v Barkovljah, v kateri bodo potekal pouk športne vzgoje osnovne šole »F.S. Finžgar«.

Zavodski svet odobri navedene prošnje za uporabo telovadnic.

K 8. točki: Projekt PON FESR Inovativna didaktična okolja za vrtce

SKLEP št. 27							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Ravnateljica povzame vsebino javnega razpisa prot. št. 38007 z dne 27. 5. 2022, ki ga je učni kolektiv prejel predhodno v pogled, namenjen pa je pridobitvi sredstev za nakup različne opreme za vrtce: od didaktičnih ter tehnoloških pripomočkov do pohištva idr. opreme, kar bo vrtcem omogočilo uresničitev inovativnih didaktičnih okolij za malčke.

Maksimalna vsota, ki jo za vrtce lahko prejmejo ravnateljstva znaša 75.000 evrov.

Projekt se izvede v kolikor se ne izkaže za prezahtevnega in je uskladjiv z ostalimi šolskimi obveznostmi.

Zavodski svet soglasno odobri pristop k razpisu PON FESR prot. št. 38007 z dne 27. 5. 2022

K 9. točki: Projekt PON FSE – Potenciranje kompetenc in socializacije

SKLEP št. 28							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Ravnateljica povzame vsebino javnega razpisa prot. št. 33956 z dne 18. 5. 2022, ki ga je učni kolektiv prejel predhodno v pogled, namenjen pa je pridobitvi sredstev za organizacijo delavnic za razvoj osnovnih kompetenc, socializacije in vključevanja. Tovrstne delavnice se za učence izvajajo izven rednega šolskega urnika, vodijo jih pa lahko tako učitelji kot zunanji sodelavci v sklopu obogatitvenih dejavnosti vzgojno-izobraževalnega programa za šolsko leto 2021-2022 oz. 2022-2023.

Delavnice lahko vključujejo različna področja: športno, glasbeno, ustvarjalno, jezikovno, socialno tehnološko vključno z državljsko vzgojo. Maksimalna vsota, ki jo lahko prejmejo šole z manj kot 600 učenci pa znaša 40.000 evrov.

Projekt se izvede v kolikor se ne izkaže za prezahtevnega in je uskladjiv z ostalimi šolskimi obveznostmi.

Zavodski svet soglasno odobri pristop k razpisu PON FSE prot. št. 33956 z dne 18.5.2022

K 10. točki: Smernice za naslednje šolsko leto

SKLEP št. 29							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Ravnateljica pove, da trenutno nimamo gotovosti o tem, kakšna bo septembrska epidemiološka slika in kako bo potekalo naslednje šolsko leto, tako da moramo biti pripravljene na vse variante. Kar zadeva učni kader je za naslednje šolsko leto za vse stopnje potrjeno isto število kadrovskih mest.

Ravnateljica povzame še osnovne obveznosti, s katerimi se bo potrebno spoprijeti že v prvih dneh meseca septembra, npr.: pregledati in posodobiti vzgojno-izobraževalni program; pregledati in morebiti posodobiti šolska pravilnika za osnovno in za srednjo šolo; pregledati nove protokole, urediti dokumentacijo in nove obrazce oz. pripraviti vse potrebo za ustrezno izvedbo tako didaktičnih pristopov kot ocenjevalnih postopkov z učenci s SUT in BES, posodobiti Letni načrt vključevanja: Učenci s SUT in PVP idr.

Jesenski seminar

Ob vseh sprotih delovnih nalogah, ki nas čakajo pred začetkom naslednjega šolskega leta je v snovanju tudi t. i. Jesenski seminar. Od pedagoške svetovalke A. Duhovnik smo prejeli naslednje informacije:

Uvodno plenarno predavanje bo v petek, 2.9.2022, v dopoldanskem času, predvidoma bo program potekal od 9.00. do 12.00. ure.

Morali bi se sicer zbrati v Slovenskem stalnem gledališču v Trstu, kar pa zaradi prenove ni možno; zato bomo tudi letos v Kulturnem domu Gorica.

Epidemiološke razmere trenutno ne omejujejo zbiranja; se pa bomo seveda prilagodili, če bo potrebno, o čemer boste obveščeni po 16.8.2022.

Tema in izbira uvodnega predavatelja še ni določena.

Predavanja po ciljnih skupinah, med njimi gotovo za predšolsko in osnovnošolsko razredno stopnjo, bodo v tednu od 5. do 9.9.2022, teme pa tudi še niso določene, za večje skupine udeležencev z različnih večstopenjskih šol pa naj bi se izvajale na daljavo.

Načrtuje se tudi srečanje z Osimo štipendisti v šolskem letu 2021 – 2022, da predstavijo svoja dognanja oziroma gradiva.

K 11. točki: Obnovitev šolskega športnega krožka

SKLEP št. 30							
PRISOTNI	13	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Na predlog ravnateljice bi na srednji šoli obnovili pred leti ustanovljen šolski športni krožek, ki bi nam omogočil koriščenje namenskega prispevka v za šport v FIS.

Skladno s smernicami za športne aktivnosti, ki jih je izdalo ministrstvo za šolstvo dne 04/08/2009; Skladno z ministrsko opombo z dne 16/10/2009 prot. 5163 o določitvi operativnih smernic;

Referent: prof. Katja Dolhar,

Osnovni smotri projekta:

- spodbujanje športne kulture;
- spodbujanje športnih aktivnosti pri učencih, ki nimajo priložnosti, da bi se ukvarjali s športom;
- sodelovanje na različnih športnih manifestacijah;

Osnovna športna disciplina krožka bo določena naknadno.

Na predlog ravnateljice bi se tudi na osnovni šoli ustanovili šolski športni krožek, omogoča pristop k športnim projektom: Šola, šport in zdravje (Movimento in 3 S”), Šport v razredu (Sport in classe) idr.

K 12. točki: Razno

Predstavnica staršev g. Marija Mamolo vpraša Ravnateljico, v kakšnem stanju je osnovna šola »Finžgar« v Barkovljah. Ravnateljica na kratko povzame, kar se je pripetilo: v zadnjem nadstropju stavbe osnovne šole »Finžgar« je med koncem tedna prišlo do poplave, ker je počila cev grelca. Voda je tam puščala in pronicala v spodnja nadstropja do kleti. V ponedeljek 27. junija so posegli gasilci, ki so vodo zaprli, iz sten pa je voda še nekaj dni kapljala, ker so se zidovi močno napili vode. Električna je izklopljena v celem desnem delu stavbe, ki je bil zajet od poplave. Po mnenju gasilcev moramo še počakati, da se voda izteče in posušijo stene, potem pa se bo lahko ocenilo, katera so potrebna dela. Ravnateljica je naslednji dan naslovila dopis na Občino in se je postavila v stik s svetnico Valentino Repini.

Seja se zaključuje ob 17.45

ZAPISNIKAR
(Martina Ferro Casagrande)

PRESEDUJOČI
(Canciani Peter)

Lastnoročni podpis nadomešča navedeno ime podpisnika v skladu z 2. odst. 3. čl. Zakonodajnega odloka št. 39/1993

**Izvelek iz zapisnika seje zavodskega sveta je sestavni del zapisnika v izvorniku.
Na oglasni deski šolske spletne strani je objavljen 15. dni od dneva objave.**

Trst, 30. junija 2022

RAVNATELJICA
Carolina Visentin